

TÜV Seminare

Management / Führung

bis Dezember 2024



Was wir seit mehr als 30 Jahren
erfolgreich tun?
ImmerWeiterBildung!

Wissen, was Sie weiterbringt!

Sehr geehrte Damen und Herren,
mit unseren Schulungen im Bereich **Management / Führung** erlangen Sie umfassende Fachkompetenz – in der Theorie als auch in der Praxis.

In diesem Prospekt haben wir Ihnen alle Weiterbildungen im Bereich **Management / Führung** für 2024 inkl. Tagungsort übersichtlich zusammengestellt.



Besonders möchten wir Sie auf unsere Seminare zum Thema **Resilienz** bzw. **persönliche und soziale Kompetenzen** hinweisen. Nähere Informationen finden Sie auf den Seiten 6, 8 und 9 oder unter management.tuev-seminare.de

In unseren **Webinaren** erfahren Sie alles zu:

- **Grundlagen eines professionellen Krisenmanagements** (Seminar-Nr. 77-117)
- **Flexibilisierung der Arbeitsorganisation und -zeit** (Seminar-Nr. 77-119)
- **Anforderungen an die Verschwiegenheitspflicht** (Seminar-Nr. 77-200)

Die Weiterbildungen in den Bereichen **Management / Führung** bieten wir auch als Inhouse-Schulung in Ihrem Unternehmen an. Buchen Sie ein bestehendes Inhouse-Seminar oder planen mit uns eine individuelle Weiterbildung – wir freuen uns über Ihre Anfrage:

inhouse@tuev-seminare.de

TÜV Seminare Saarland - Ihr Partner für Weiterbildung - Deutschlandweit!

Nicola Meisinger

Fachbereichsleiterin Management / Führung

TÜV Saarland Bildung + Consulting GmbH



Inhaltsverzeichnis

Kommunikation und Gesprächsführung	4
Resilienz	6
Persönliche und soziale Kompetenz	7
Management und Führung	10
Projektmanagement und Training	15
Rechte und Pflichten im Unternehmen	17
Ansprechpartnerinnen	24



Hinweise



Termine mit Durchführungsgarantie

Die mit diesem Zeichen auf unserer Homepage gekennzeichneten Seminare finden auf jeden Fall statt. Wir bieten Ihnen somit ab sofort eine 100%ige Planungssicherheit in puncto Termin und Ort.



Dieser Termin findet als **Präsenz- oder Online-Seminar** statt.



Die so gekennzeichneten Seminare werden als **Webinar** durchgeführt.



Änderungen vorbehalten. Alle Preise sind freibleibend. Unsere Allgemeinen Geschäftsbedingungen finden Sie im Internet unter www.tuev-seminare.de

Um die Lesbarkeit zu erhöhen, verwenden wir bei allen personenbezogenen Begriffen die männliche Form. Wir weisen ausdrücklich darauf hin, dass sich unsere Seminare an m/w/d Interessenten richten.

Seminar-Nr. **Erfolgreich schwierige 17-23 Mitarbeitergespräche führen**

So optimieren Sie Ihre eigene Gesprächskompetenz!

ZIEL	Schwierige Mitarbeitergespräche verursachen sowohl beim Mitarbeiter aber auch der Führungskraft unangenehme Gefühle und Stress. Anlass für solche Situationen sind z. B.: Fehlverhalten, schlechte Leistungen, Versetzungen u. ä.. Die dann zu führenden Mitarbeitergespräche stellen dabei sehr hohe Anforderungen an Ihre kommunikativen Fähigkeiten als Führungskraft - insbesondere dann, wenn Sie eine Verhaltens- oder Einstellungsänderung Ihres Mitarbeiters wünschen. Ziel des Seminars ist es, Ihnen praktische Handlungsempfehlungen für den souveränen Umgang mit solchen Führungsherausforderungen zu geben sowie gemeinsam mit Ihnen entsprechende Methoden einer wertschätzenden und lösungsorientierten Gesprächsführung anhand von Praxisbeispielen einzuüben.
INHALT	<ul style="list-style-type: none">• Das Mitarbeitergespräch als zentraler Teil Ihrer Führungsarbeit• Grundlagen der Gesprächsführung• Unterschiedliche Formen von Mitarbeitergesprächen (Perspektivenwechsel)• Die inhaltliche und mentale Gesprächsvorbereitung• Bewährte Methoden der Gesprächsführung - Mit Kompetenz zum Erfolg• Lösungsentwicklung bei schwierigen Situationen• Aufbau von Mitarbeitergesprächen• Zielsetzung und -erreicherung• Umgang mit Erwartungen auf beiden Seiten• Einsatz von Gesprächsleitfäden• Praxistraining schwieriger Mitarbeitergespräche• Methoden zur Selbstbehauptung bei unfairer Kommunikation• Widerständen und Herausforderungen auf der Sachebene begegnen
ZIELGRUPPE	Führungskräfte, Teamleiter, Personalverantwortliche, Führungsnachwuchskräfte
ABSCHLUSS	TÜV-Teilnahmebescheinigung
TERMINE ORTE	06.02.2024 Hattingen / Ruhr 11.04.2024 Leipzig 15.05.2024 Hamburg 02.07.2024 Bad Dürkheim 27.08.2024 Köln Jeweils von 08:30 bis 16:00 Uhr
PREIS	645,00 € zzgl. MwSt. (767,55 € inkl. MwSt.) Im Preis sind Seminaregetränke, Mittagessen und Teilnehmerunterlagen enthalten.
ANMELDUNG	Einfach online buchen: Seminar-Nr. "17-23" im Suchfeld eingeben www.tuev-seminare.de



Seminar-Nr. **Deeskalationstraining - 17-65 Mehr Sicherheit im Umgang mit schwierigen Situationen**

So erkennen, verstehen und lösen Sie Konflikte!

ZIEL	Dieses Seminar sensibilisiert Sie für Ihr eigenes und fremdes Stressverhalten, um in schwierigen Situationen Handlungskompetenz zu bewahren.
INHALT	<ul style="list-style-type: none">• Konfliktwahrnehmung und Konfliktlösung• Die wichtigsten Ursachen und Konflikte• Analyse von Konfliktsituationen in der Praxis• Umgang mit verbalen Aggressionen wie Beleidigungen, Beschimpfungen, Drohungen etc.• Deeskalierende Kommunikationsformen• Praxisreflexion schwieriger Situationen• Konflikte frühzeitig erkennen und auflösen• Konfliktschaffendes und konfliktlösendes Verhalten• Vermeidbare und nicht vermeidbare Konfliktsituationen• Analyse konkreter Fälle aus der Praxis• Eskalationen von Konflikten vermeiden• Lösungsorientierte Kommunikation
ZIELGRUPPE	Mitarbeiter in Führungspositionen und alle, die sich im Alltag in konfliktträchtigen Situationen befinden
ABSCHLUSS	TÜV-Teilnahmebescheinigung
TERMINE ORTE	15.04.2024 Stuttgart 13.06.2024 Sulzbach / Saar 28.11.2024 Hamburg Jeweils von 08:30 bis 16:00 Uhr
PREIS	645,00 € zzgl. MwSt. (767,55 € inkl. MwSt.) Im Preis sind Seminargetränke, Mittagessen und Teilnehmerunterlagen enthalten.
ANMELDUNG	Einfach online buchen: Seminar-Nr. "17-65" im Suchfeld eingeben www.tuev-seminare.de



Seminar-Nr. Resilienztraining zur 17-125 Stressbewältigung

ZIEL



Stress wird erlebt, wenn wir eine Situation als Bedrohung empfinden und / oder uns nicht in der Lage fühlen, sie zu bewältigen. Resilienz ist unsere Widerstandskraft und die Fähigkeit, schwierige Situationen, Krisen oder Katastrophen zu bewältigen - also unseren Stress zu bewältigen. In diesem Seminar erlernen Sie einen neuen Umgang mit Stress und sich von innen zu stärken. Dadurch gewinnen Sie an Souveränität, Selbstbewusstsein und innerer Ruhe.

INHALT

- Was ist Resilienz?
 - Abgrenzung zu diversen Begrifflichkeiten
- Was ist Stress?
 - Kreislauf von Stressauslöser, Stressverstärker, Stressreaktion
 - Wie werden unsere inneren Antreiber zu Stressauslösern?
 - Welche Strategien gibt es, um mit Stress anders umzugehen?
- Was ist Achtsamkeit und wie wirkt sie?
 - Grundlagen zum Thema Achtsamkeit
 - Wissenschaftliche Studien belegen die Wirkung von Meditation
 - Achtsamkeit im (Arbeits)Alltag - Wirkung und Effekt
- Stärkung der eigenen Widerstandskraft
 - 7 Säulen der Resilienz
 - Achtsamkeit als Werkzeug für mehr Resilienz
 - Umgang mit herausfordernden Situationen
 - Praktische Übungen zur Integration in den Alltag
- Austausch und Reflexion zu selbst erlebtem Stress
- Ihr Nutzen: Sie erlernen einen neuen Umgang mit Stress und lernen, sich von innen zu stärken. Dadurch gewinnen Sie an Souveränität, Selbstbewusstsein und innerer Ruhe

ZIELGRUPPE

Führungskräfte und Mitarbeiter, die lernen wollen, ihre natürliche Widerstandskraft zu stärken

ABSCHLUSS

TÜV-Teilnahmebescheinigung

HINWEISE

Das Seminar beinhaltet Gruppenübungen, moderierten Austausch im Plenum, praxisbezogene Übungen, Einzelaufgaben sowie kollegiale Beratung.

TERMINE | ORTE

22.05.2024 | Pulheim
24.09.2024 | Seligenstadt
19.11.2024 | Bremen

Jeweils von 08:30 bis 16:00 Uhr

PREIS

695,00 € zzgl. MwSt. (827,05 € inkl. MwSt.)
Im Preis sind Seminaregetränke, Mittagessen und Teilnehmerunterlagen enthalten.

ANMELDUNG

Einfach online buchen:
Seminar-Nr. "17-125" im Suchfeld eingeben
www.tuev-seminare.de



Seminar-Nr. **Souveränes Auftreten**

17-127

Mit Selbstsicherheit und Souveränität vor Ihr Publikum

ZIEL

In diesem Training lernen Sie praxisorientierte Techniken für Ihren souveränen Auftritt und wie Sie Ihren Auftritts-Stress umwandeln in eine Auftritts-Lust.

INHALT



Theorie

- Stress: Definition und Erklärung darüber, was Stress überhaupt ist und warum er Sie vor einem Vortrag/ Auftritt / einer Präsentation überkommt
- Selbstwahrnehmung / Fremdwahrnehmung
- Achtsamkeit und wie eine achtsame Haltung Sie beim Vortrag unterstützt

Praxis

- Sie erlernen Basis-Skills für jeden Auftritt / jeden Vortrag / jede Präsentation:
 - Nutzen Sie Ihre Stimme als Werkzeug für übermitteltes Selbstbewusstsein, Aufbau von Dramaturgie und Spannung sowie, um die Zuhörer abzuholen und zu begeistern: Tempo, Rhythmus, Betonung, Stimmhöhe, Aussprache, Lautstärke
 - Nutzen Sie Ihren Körper als Werkzeug für einen begeisternden Vortrag, aber auch für einen besseren Umgang mit Lampenfieber: Körperhaltung, Kopfhaltung, Fester Stand versus Bewegung auf der Bühne, Gestik, Mimik
 - Nutzen Sie Ihre Atmung als Werkzeug, um mehr Ruhe in sich ausbreiten zu lassen und gleichzeitig die richtige Spannung aufrechterhalten können
- Interaktion mit dem Publikum, der Audienz: Wann ist es angemessen? Wie gelingt es Ihnen, authentisch und selbstsicher zu interagieren?
- Störfaktoren: Erlernen von Umgang mit möglichen Störfaktoren

ZIELGRUPPE

Fach- und Führungskräfte und alle, die (wieder) angst- und stressfrei in Reden, Präsentationen oder ähnliche Situationen gehen wollen

ABSCHLUSS

TÜV-Teilnahmebescheinigung

HINWEISE

Das Seminar beinhaltet Gruppenübungen, moderierten Austausch im Plenum, praxisbezogene Übungen, Einzelaufgaben sowie kollegiale Beratung.

TERMINE | ORTE

01.02.2024 | Pulheim
04.06.2024 | Münster
25.09.2024 | Seligenstadt
20.11.2024 | Bremen
Jeweils von 08:30 bis 16:00 Uhr

PREIS

695,00 € zzgl. MwSt. (827,05 € inkl. MwSt.)
Im Preis sind Seminar Getränke, Mittagessen und Teilnehmerunterlagen enthalten.

ANMELDUNG

Einfach online buchen:
Seminar-Nr. "17-127" im Suchfeld eingeben
www.tuev-seminare.de



Seminar-Nr. **Potenziale aufdecken**

17-128

Seine eigenen Potenziale entdecken und leben

ZIEL



Lernen Sie in diesem Seminar, sich selbst und anderen bewusst und achtsam zu begegnen, indem Sie Ihre eigenen Potenziale entdecken und leben lernen. Außerdem erfahren Sie, wie Sie Ihre Mitmenschen besser einschätzen und da abholen können, wo sie stehen und wie sie individuell behandelt werden wollen. Dies befähigt Sie, eine Kultur des gesunden Fördern und Fordern in einem Team aufleben zu lassen und so zu den besten Ergebnissen zu kommen.

INHALT

Entlang des Modells Insights (4 Menschentypen) eröffnet sich für Sie ein tiefes Verständnis für die eigenen Potenziale. Sie erkennen das Feld Ihres höchsten Wirkens und können es bewusst entfalten. Das Modell deckt aber auch unbewusste Potenziale auf, die bisher noch nicht gelebt wurden. Dadurch können ganz neue Möglichkeiten kreiert werden. Insights schafft ebenso ein tiefes Verständnis für die Andersartigkeit von Menschen. Es ist die Basis für ein neues Miteinander und es zeigt insbesondere Führungskräften auf, wie sie ihre Mitarbeiter in ihrer Potenzialentfaltung bestmöglich unterstützen können.

- Charakteristika der 4 Menschentypen
- Erkennungsmerkmale über Körpersprache, Stimme, Worte
- Do's & Don'ts zu jedem Typ
- Führung der einzelnen Typen
- Reflektion, Selbsteinschätzung, Bewusstsein über die angenehmen und unangenehmen Ausprägungen jedes Typen

ZIELGRUPPE

Führungskräfte, Mitarbeiter, Assistenten etc.

ABSCHLUSS

TÜV-Teilnahmebescheinigung

TERMINE | ORTE

14.03.2024 | Sulzbach / Saar

14.05.2024 | Münster

04.07.2024 | Bad Dürkheim

08.10.2024 | Hattingen / Ruhr

Jeweils von 08:30 bis 16:00 Uhr

PREIS

695,00 € zzgl. MwSt. (827,05 € inkl. MwSt.)

Im Preis sind Seminargetränke, Mittagessen und Teilnehmerunterlagen enthalten.

ANMELDUNG

Einfach online buchen:
Seminar-Nr. "17-128" im Suchfeld eingeben
www.tuev-seminare.de



Seminar-Nr. Vom Kollegen zur Führungskraft

17-28

Souveränes Handeln in der neuen Führungsrolle

ZIEL	Mitarbeiter, die von heute auf morgen zu Vorgesetzten werden, finden sich in der neuen Rolle oft nicht gleich zurecht. Sie lernen Methoden und Techniken, die Ihnen helfen, diese Situation zu meistern und das richtige Maß zwischen Nähe und Distanz zu den Kollegen zu entwickeln.
INHALT	<ul style="list-style-type: none">• Analyse der neuen Situation und Position als Führungskraft• Klärung der Ziele, Anforderungen und Aufgaben• Führungsstil und Führungsrolle• Führungsinstrumente kennenlernen und professionell einsetzen• Besonderheiten beim Führen ohne Weisungsbefugnis• Delegation an frühere Kollegen• Zusammenarbeit mit älteren Mitarbeitern• Umgang mit Angst, Unsicherheit und Neid• Förderung der Mitarbeiterleistung zur Erzielung optimaler Ergebnisse• Erkennen und Lösen von Problemen und Konflikten• Umgang mit Lob und Kritik• "Re-Engineering" des persönlichen Zeitmanagements• Tipps zur Entwicklung von Führungsstil und Führungskompetenz• Möglichkeiten zur Steigerung der Akzeptanz in der neuen Rolle• Vermeidung von taktischen Fehlern in den ersten Monaten
ZIELGRUPPE	Nachwuchsführungskräfte
ABSCHLUSS	TÜV-Teilnahmebescheinigung
TERMINE ORTE	29.01. - 30.01.2024 Seligenstadt 16.04. - 17.04.2024 Hattingen / Ruhr 04.06. - 05.06.2024 München 25.09. - 26.09.2024 Bad Dürkheim 03.12. - 04.12.2024 Köln Jeweils von 08:30 bis 17:00 Uhr
PREIS	1.095,00 € zzgl. MwSt. (1.303,05 € inkl. MwSt.) Im Preis sind Seminargetränke, Mittagessen und Teilnehmerunterlagen enthalten.
ANMELDUNG	Einfach online buchen: Seminar-Nr. "17-28" im Suchfeld eingeben www.tuev-seminare.de



Seminar-Nr. 14-15 **Übertragung von Unternehmerpflichten auf verantwortliche Personen**

Auswahl, rechtssichere Bestellung und Kontrolle

ZIEL	In diesem Seminar zeigen wir Ihnen, welche Vorgehensweise bei der Übertragung der Unternehmerpflichten auf verantwortliche Personen im Sinne der Rechtssicherheit zu praktizieren ist.
INHALT	<ul style="list-style-type: none">• Gesetzliche Basis für die Unternehmerverantwortung• Übertragbare Pflichten nach ArbSchG• Vermeidung von Organisationsverschulden und fahrlässigem Verhalten bei der Bestellung verantwortlicher Personen• Anforderungsprofil, Stellenausschreibung• Auswahlverfahren• Übertragung von Unternehmerpflichten• Rechtssichere Bestellung verantwortlicher Personen• Aufgaben - Kompetenzen - Befugnisse• Anpassung bestehender Stellenbeschreibungen nach arbeitsrechtlichen Anforderungen• Erforderliche Zusatzqualifikationen betrieblicher Führungskräfte
ZIELGRUPPE	Geschäftsführer, Betriebsleiter, Werkleiter, Prokuristen, Handlungsbevollmächtigte
ABSCHLUSS	TÜV-Teilnahmebescheinigung
HINWEISE	Dieses Seminar eignet sich besonders zur Durchführung in Ihrem Unternehmen!
TERMINE ORTE	07.02.2024 Hattingen / Ruhr 10.04.2024 Leipzig 14.05.2024 Hamburg 29.08.2024 Köln 07.11.2024 Hannover  06.12.2024 Sulzbach / Saar Jeweils von 08:30 bis 16:00 Uhr
PREIS	695,00 € zzgl. MwSt. (827,05 € inkl. MwSt.) Im Preis sind Seminargetränke, Mittagessen und Teilnehmerunterlagen enthalten.
ANMELDUNG	Einfach online buchen: Seminar-Nr. "14-15" im Suchfeld eingeben www.tuev-seminare.de



Seminar-Nr. Arbeitnehmerüberlassung - 14-31 Werkvertrag - Dienstvertrag

Koordination von Fremdfirmen

ZIEL	Bereits seit 2017 müssen Unternehmen, die beispielsweise die Unterschiede zwischen Werk- und Arbeitnehmerüberlassungsvertrag nicht beachten, mit juristischen und wirtschaftlichen Folgen rechnen. Beim verstärkten Einsatz von Leiharbeitnehmern und Fremdfirmen kann es schnell passieren, dass Einzelunternehmer und freie Mitarbeiter ungewollt den Arbeitnehmerstatus erreichen. Man spricht dann von Scheinselbstständigkeit. In diesem Seminar lernen Sie die verschiedenen Vertragsformen kennen und erfahren was in Ihrem Unternehmen bei der Vertragsgestaltung als auch im praktischen Einsatz zu beachten ist.
INHALT	<ul style="list-style-type: none">• Begriffsbestimmungen• Rechtliche Grundlagen - neue gesetzliche Regelungen• Vertragsinhalte und Ausführung• Typische Schwachstellen und Fehler
ZIELGRUPPE	Fach- und Führungskräfte sowie Leiter aus Einkauf, Recht und Produktion sowie Geschäftsführer und leitende Mitarbeiter, die sich mit Personalbeschaffung befassen
ABSCHLUSS	TÜV-Teilnahmebescheinigung
TERMINE ORTE	05.02.2024 Hattingen / Ruhr 09.04.2024 Leipzig 13.05.2024 Hamburg 02.07.2024 Bad Dürkheim 08.10.2024 Sulzbach / Saar Jeweils von 08:30 bis 16:00 Uhr
PREIS	695,00 € zzgl. MwSt. (827,05 € inkl. MwSt.) Im Preis sind Seminargetränke, Mittagessen und Teilnehmerunterlagen enthalten.
ANMELDUNG	Einfach online buchen: Seminar-Nr. "14-31" im Suchfeld eingeben www.tuev-seminare.de



Varioseminare

Entscheiden Sie selbst, ob Sie an der **Präsenzveranstaltung** teilnehmen **oder** sich lieber live von Ihrem **Computer** in Ihre gebuchte Weiterbildung schalten.



Hier informieren!

Seminar-Nr. **Rechtssicheres Handeln für Betriebs- und Werkleiter** 14-05

Zivil- und strafrechtliche Haftung -
Organisationshaftung / -verschuldung

ZIEL	In diesem Seminar lernen Sie, eine dokumentierte Aufbau- und Ablauforganisation mit klarer Definition von Aufgabe, Kompetenz und Verantwortung zu erstellen. Dies dient auch als Nachweis für die Einhaltung von Anweisungs-, Auswahl- und Überwachungspflichten.
INHALT	<ul style="list-style-type: none">• Aufgaben, Rechte und Pflichten von Betriebs- und Werkleitern• Produkt- und Produktionsanlagenhaftung• Organisationshaftung im Zivil- und Strafrecht• Umwelthaftung - was die Beweislastumkehr für Sie als Werkleiter bedeutet• Outsourcing von Dienstleistungen an Fremdarbeitsfirmen (Entsorgung, Reinigung etc.)• Mögliche Konsequenzen und Rechtsfolgen bei Verstößen• Entwicklung einer gerichtsfesten Aufbau- und Ablauforganisation• Straftentlastende Delegation und Entlastungsbeweise• Verhalten bei Vernehmungen und Ermittlungen als Zeuge oder Beschuldigter• Richtiger Umgang mit Presse, Funk und Fernsehen
ZIELGRUPPE	Geschäftsführer, Betriebsleiter, Werkleiter, Prokuristen, Handlungsbevollmächtigte
ABSCHLUSS	TÜV-Teilnahmebescheinigung
HINWEISE	Dieses Seminar eignet sich besonders zur Durchführung in Ihrem Unternehmen! Es sind keinerlei rechtliche Vorkenntnisse erforderlich.
TERMINE ORTE	15.02.2024 Hattingen / Ruhr 16.04.2024 Stuttgart 12.06.2024 Köln 03.07.2024 Bad Dürkheim 19.09.2024 Leipzig 06.11.2024 Hannover 03.12.2024 Hamburg Jeweils von 08:30 bis 16:00 Uhr
PREIS	695,00 € zzgl. MwSt. (827,05 € inkl. MwSt.) Im Preis sind Seminargetränke, Mittagessen und Teilnehmerunterlagen enthalten.
ANMELDUNG	Einfach online buchen: Seminar-Nr. "14-05" im Suchfeld eingeben www.tuev-seminare.de



ZIEL	Compliance bedeutet Regeltreue und umfasst daher die organisatorischen Maßnahmen, mit denen Verstöße gegen Rechtsvorschriften, Verpflichtungen oder betriebliche Standards entgegengewirkt wird, indem solche Verstöße verhindert oder zumindest merklich erschwert werden. Aufgrund der unüberschaubaren Vielzahl möglicher Regelverstöße im Rahmen betrieblicher Tätigkeiten, kann das Ziel "Regeltreue" nur durch systematisches, organisiertes Vorgehen, also Compliancemanagement, erreicht werden. Dies umfasst: Die systematische Ermittlung der Handlungspflichten und Compliancerisiken, Spezifische Anweisungen zu den jeweiligen Handlungspflichten / Compliancerisiken, die betriebliche, nachweisbare Umsetzung der Anweisungen sowie eine angemessene, nachweisbare Kontrolle der Umsetzung der Anweisungen.
INHALT	<ul style="list-style-type: none">• Haftungsrisiken von Unternehmensleitung und Führungskräften• Organisatorische Schutzmaßnahmen gegen persönliche Haftungsrisiken• Gestaltungsmöglichkeiten zur Verteilung der Complianceverantwortung• Identifizierung des individuellen, organisatorischen Handlungsbedarfs• Rechtskonforme Aufbauorganisation und Ablauforganisation• Beauftragtenorganisation (Bedarfsermittlung und Form der Bestellung)• Typische Compliancerisiken / ausgesuchte Regelungsschwerpunkte• Anti-Korruptions-Compliance: Risiken und Mindestmaßnahmen• Dokumentationspflichten (wer, was, wie, wo und wie lange)• Diskussionsrunde zu den Seminarthemen und zur betrieblichen Umsetzung
ZIELGRUPPE	Unternehmens- und Betriebsleiter, Prokuristen und sonstige Mitglieder der Führungsebene, Technische Führungskräfte, Compliance-Beauftragte, Fachkräfte für Arbeitssicherheit, Umweltbeauftragte, Mitglieder von Aufsichts- oder Beiräten
ABSCHLUSS	TÜV-Teilnahmebescheinigung
TERMINE ORTE	07.03.2024 Sulzbach / Saar 10.10.2024 Hattingen / Ruhr Jeweils von 08:30 bis 16:00 Uhr
PREIS	695,00 € zzgl. MwSt. (827,05 € inkl. MwSt.) Im Preis sind Seminargetränke, Mittagessen und Teilnehmerunterlagen enthalten.
ANMELDUNG	Einfach online buchen: Seminar-Nr. "14-43" im Suchfeld eingeben www.tuev-seminare.de



Seminar-Nr. 17-07 Aufgaben, Pflichten und Verantwortung betrieblicher Führungskräfte

Wahrnehmung der zugewiesenen
Unternehmerverantwortung

ZIEL	Ziel dieses Seminars ist es, Ihnen aufzuzeigen, welche gesetzlichen Anforderungen für Sie als Führungskraft erforderlich sind, um den Vorwurf des fahrlässigen Verhaltens oder des Organisationsverschuldens zu vermeiden.
INHALT	<ul style="list-style-type: none">• Wahrnehmung der zugewiesenen Unternehmerverantwortung• Erarbeitung einer Checkliste zur Aufarbeitung möglicher Wissenslücken aus den fachübergreifenden Anforderungen• Vermeidung von Organisationsverschulden und fahrlässigem Verhalten• Umsetzung der fünf harten Forderungen• Haftungsfragen zu Sach- und Personenschäden• Führen mit oder ohne Weisungsbefugnis• Geeignete Formen von Anweisungen an unterstellte Mitarbeiter• Betriebs- und Arbeitsanweisungen• Betreiberverantwortung für die technischen Anlagen, Betriebsmittel und Arbeitsmittel im Zuständigkeitsbereich• Kooperative Zusammenarbeit mit der Sicherheits- und Umweltschutzabteilung• Zusammenarbeit mit Fremdfirmen• Erfolgreiche Qualifizierung von unterstellten Mitarbeitern• Überwachungs-, Prüf- und Kontrollpflichten gegenüber unterstellten Mitarbeitern
ZIELGRUPPE	betriebliche Fach- und Führungskräfte
ABSCHLUSS	TÜV-Teilnahmebescheinigung
HINWEISE	Dieses Seminar eignet sich besonders zur Durchführung in Ihrem Unternehmen!
TERMINE ORTE	21.02.2024 Hattingen / Ruhr 16.05.2024 Hamburg 19.06.2024 Seligenstadt 28.08.2024 Köln 09.10.2024 München Jeweils von 08:30 bis 16:00 Uhr
PREIS	645,00 € zzgl. MwSt. (767,55 € inkl. MwSt.) Im Preis sind Seminar Getränke, Mittagessen und Teilnehmerunterlagen enthalten.
ANMELDUNG	Einfach online buchen: Seminar-Nr. "17-07" im Suchfeld eingeben www.tuev-seminare.de



Seminar-Nr. Kanban + Scrum - die Erfolgsfaktoren im agilen Projektmanagement

17-50

Der Erfolgskurs für Sie als Projektmanager!

ZIEL	Sie kennen sicherlich die folgenden Probleme: Jedes Projekt genießt den Status Priorität 1, Sie haben keine Ressourcen verfügbar, da eine zu hohe Auslastung besteht, das Projekt wurde wieder einmal nicht pünktlich fertiggestellt und das Management ist erneut unzufrieden über das Projektergebnis und dessen Verlauf. Die Projektmanager auf der anderen Seite sind ebenfalls unzufrieden wegen des Managements, da Projekte unflexibel und Anpassungen bzw. Änderungen nicht erwünscht sind. Hier greift das Seminar! Agiles Projektmanagement haben Sie sicherlich schon mal gehört, hatten jedoch bis dato keine Zeit, sich damit näher zu befassen: HANDELN SIE JETZT!
INHALT	<p>In diesem Workshop erlernen Sie die Erfolgsrezepte, die wichtigen Mindsets sowie die Werkzeuge der agilen Projektmanagement-Methoden KANBAN und SCRUM. Abgerundet wird der Workshop durch eine Scrum-Lego-Simulation. Hier legen wir besonderen Wert auf die die Rollen in agilen Methoden und zeigen Ihnen die klassischen Probleme samt Lösungsansätzen aus der Praxis auf.</p> <ul style="list-style-type: none">• Kanban spielerisch erklärt• Board-Simulation• Kommunikation im agilen Umfeld• Scrum spielerisch erklärt• Skalieren mit Scrum• Hybrides Projektmanagement• LEGO-Simulation (Serious Game)• Controlling im agilen Projektmanagement
ZIELGRUPPE	Projektleiter, Prozessmanager und Führungskräfte
ABSCHLUSS	TÜV-Teilnahmebescheinigung
HINWEISE	Es sind keine Vorkenntnisse im agilen Projektmanagement notwendig!
TERMINE ORTE	28.02. - 01.03.2024 Köln 29.10. - 31.10.2024 Seligenstadt Jeweils von 08:30 bis 16:00 Uhr
PREIS	1.295,00 € zzgl. MwSt. (1.541,05 € inkl. MwSt.) Im Preis sind Seminargetränke, Mittagessen und Teilnehmerunterlagen enthalten.
ANMELDUNG	Einfach online buchen: Seminar-Nr. "17-50" im Suchfeld eingeben www.tuev-seminare.de



Seminar-Nr. Train the Trainer

17-124

Schritt für Schritt von der Planung und Gestaltung bis zur Auswertung von Trainings

ZIEL



Schneller und flexibler Wissenstransfer, präzise Kompetenzentwicklung und optimale Praxisnähe sind Kernanforderungen an die Weiterbildung in Unternehmen. Dies gewährleisten vor allem interne Mitarbeiter, die in ihrem Fachbereich Experten sind und ihr Wissen und Können an Kollegen weitergeben. Die Schulung unterstützt nicht nur theoretisch didaktische und methodische Kompetenzen als Trainer auszubauen, sondern auch praktisch das Auftreten und die Wirkung zu trainieren und zu reflektieren. Durch praktische Lerneinheiten wird die eigene Trainerpersönlichkeit unterstützt.

INHALT

- Lernen
 - Grundlagen des erwachsenen spezifischen Lernens und Lehrens
 - Grundlagen der Lernpsychologie
 - Lernparadigmen, Lernbiografie
 - Reflektieren des persönlichen Lernprozesses
- Zielsetzung
 - Grundstein legen
 - Seminarrahmen festlegen
 - Lernziele definieren
 - Trainerprofil schärfen
- Planung
 - Planungsschritte vom Thema zum Storyboard
 - Methodenkoffer
 - Moderationsstruktur und Moderationsübungen
- Durchführung
 - Gesprächsführung
 - Kommunikation und Gruppendynamik
 - Basistechniken, Mediengestaltung und Layoutentwicklung
 - Trainingsgestaltung
 - Schwierige Situationen im Seminaralltag
 - Gruppen arbeitsfähig machen
 - Lerntransfer sichern
 - Lernformen
- Auswertung
 - Material sichten und verdichten
 - Selbstreflektion
 - Konzeptionelle Anpassung

ZIELGRUPPE

Angehende Trainer, Dozenten und Referenten sowie Mitarbeiter aus den Bereichen HR, Training, Projektmanagement, Aus- und Weiterbildung sowie Fachabteilungen

ABSCHLUSS

TÜV-Teilnahmebescheinigung; nach bestandener Abschlussprüfung erhalten Sie das Zertifikat als NN

TERMINE | ORTE

04.03. - 08.03.2024 | Bad Dürkheim
Jeweils von 08:30 bis 16:00 Uhr

PREIS

2.245,00 € zzgl. MwSt. (2.671,55 € inkl. MwSt.)
Im Preis sind Seminargetränke, Mittagessen, Teilnehmerunterlagen, Prüfungsgebühr und Zertifikat enthalten.

ANMELDUNG

Einfach online buchen:
Seminar-Nr. "17-124" im Suchfeld eingeben
www.tuev-seminare.de



Seminar-Nr. Webinar: Verschwiegenheitspflicht des Arbeitnehmers: Umfang und Sanktionen

Unterweisung für Mitarbeiter

ZIEL	Es gilt, Mitarbeiter für dieses Thema zu sensibilisieren. Plaudertaschen sind unterhaltsam, leben aber unter Umständen gefährlich: Ein Arbeitnehmer, der Interna des Unternehmens ausplaudert, kommt schnell mit den Pflichten aus seinem Arbeitsverhältnis in Konflikt. Wieviel Offenheit ist erlaubt und was kann rechtliche Konsequenzen haben? Im bestehenden Arbeitsverhältnis besteht die Nebenpflicht des Arbeitnehmers zur Verschwiegenheit, die grundsätzlich auch noch nach Beendigung des Arbeitsverhältnisses fortbesteht. Dieses Webinar zeigt Ihnen auf, was Sie unbedingt beachten müssen.
INHALT	<ul style="list-style-type: none">• Inhalt der Verschwiegenheitspflicht• Was genau ist als Geschäfts- oder Betriebsgeheimnis einzustufen?<ul style="list-style-type: none">• Begriff des Geschäfts- und Betriebsgeheimnis• Know-how• Gesetzliche Anforderungen an Geschäfts- und Betriebsgeheimnisse• Sanktionen eines Verstoßes gegen die Verschwiegenheitspflicht
ZIELGRUPPE	Mitarbeiter an Büroarbeitsplätzen, Mitarbeiter aus der Produktion, die auch Inbetriebnahme bei Kunden vornehmen
ABSCHLUSS	TÜV-Teilnahmebescheinigung
HINWEISE	Die Online-Teilnahme an unseren Webinaren ist einfach: Sie benötigen einen Computer und eine stabile Internetverbindung. Nach Ihrer Anmeldung erhalten Sie in einer separaten Mail Ihre persönlichen Zugangsdaten zur Veranstaltung mit einer kurzen Anleitung.
TERMINE ORTE	 23.01.2024 online  12.11.2024 online Jeweils von 18:00 bis 19:00 Uhr
PREIS	95,00 € zzgl. MwSt. (113,05 € inkl. MwSt.)
ANMELDUNG	Einfach online buchen: Seminar-Nr. "77-200" im Suchfeld eingeben www.tuev-seminare.de



Seminar-Nr. Erfolgreiche Beendigung 77-115 des Arbeitsverhältnisses



Webinar zu Recht, Praxis und Taktik

ZIEL	Sie als Arbeitgeber müssen eine Vielzahl an Vorschriften und Gesetzen bei der Beendigung des Arbeitsverhältnisses beachten. Es gilt in schwierigen Situationen nicht nur sozial sondern auch juristisch kompetent zu handeln. Schon bei einer kleinen Unachtsamkeit kann in arbeitsrechtlichen Angelegenheiten ein hoher Schaden die Folge sein. Daher gilt es genau zu wissen, was Sie tun sollten und was gesetzlich erlaubt ist und wie Sie Ihre rechtlichen Möglichkeiten zu Ihrem Vorteil nutzen können. Wir zeigen Ihnen, wie Sie sich effektiv vor arbeitsrechtlichen Auseinandersetzungen schützen können. Das Webinar vermittelt neben den theoretischen Grundlagen auch das notwendige Praxiswissen, um Fehler und hohe Abfindungen, bzw. teure Arbeitsgerichtsverfahren in der betrieblichen Praxis bei der Kündigung von Arbeitnehmern zu vermeiden. Selbstverständlich gehen wir auf die aktuelle Rechtsprechung detailliert ein.
INHALT	<ul style="list-style-type: none">• Recht und Praxis:<ul style="list-style-type: none">• Umgang mit schwierigen Arbeitnehmern und Low Performern• Befristung richtig gestalten• Anfechtung des Arbeitsvertrags erfolgreich durchführen• Aufhebungsvertrag erfolgreich abschließen• Kündigung wirksam durchführen• Außerordentliche Kündigung / Ordentliche Kündigung• Verhaltensbedingte Kündigung• Personenbedingte Kündigung• Betriebsbedingte Kündigung• Kündigung wegen Schlechtleistung• Verdachtskündigung / Änderungskündigung• Allgemeiner Kündigungsschutz• Besonderer Kündigungsschutz• Arbeitsgerichtsverfahren• Beteiligungsrechte des Betriebs- und Personalrats im Überblick• Taktik<ul style="list-style-type: none">• Hilfreiche Hinweise aus der Praxis für die erfolgreiche Beendigung• Möglichkeiten über die rechtlichen Optionen hinaus• Umgehung des Kündigungsschutzes• Auflösungsurteil gegen Abfindung• Kündigungsfallen• Graufälle
ZIELGRUPPE	Arbeitgeber, Personalleitung, Führungskräfte, Betriebs- und Personalräte sowie Schwerbehindertenvertretung und interessierter Personenkreis
ABSCHLUSS	TÜV-Teilnahmebescheinigung
HINWEISE	Die Online-Teilnahme an unseren Webinaren ist einfach: Sie benötigen einen Computer und eine stabile Internetverbindung. Nach Ihrer Anmeldung erhalten Sie in einer separaten Mail Ihre persönlichen Zugangsdaten zur Veranstaltung mit einer kurzen Anleitung.
TERMINE ORTE	24.01.2024 online von 08:30 bis 14:00 Uhr
PREIS	450,00 € zzgl. MwSt. (535,50 € inkl. MwSt.)
ANMELDUNG	Einfach online buchen: Seminar-Nr. "77-115" im Suchfeld eingeben www.tuev-seminare.de



Seminar-Nr. Recruiting - Recht und Praxis

77-116

Webinar zu Recht, Praxis und Taktik



ZIEL

In diesem Webinar weisen wir Sie auf die möglichen Probleme und Konflikte im Bereich des Recruitings hin und zeigen praxisbezogene Lösungen auf. So gewinnen Sie an arbeitsrechtlicher Sicherheit und Kompetenz. Das Webinar dient als Leitfaden für die rechtliche Bewertung einzelner Maßnahmen. Sie erhalten umfangreiche Skripte mit Lehrtext, Fällen, Checklisten, Musterformulierungen und aktueller Rechtsprechung.

INHALT

- Stellenanzeigen - Rechtssichere und wirksame Gestaltung von Stellenanzeigen
- Personalfragebogen
- AGG - Stolpersteine und Lösungsmöglichkeiten beim AGG
- Das Vorstellungsgespräch und zulässige Fragestellungen
- Bewerberunterlagen - Rechtssicherer Umgang mit digitalen sowie nichtdigitalen Bewerberunterlagen
- Zeugnisprüfung und Absage
- Social Media
- Personalmarketing
- Active Sourcing
- Beschäftigtendatenschutz
- Betriebsrat - Rechte des Betriebsrats beim Recruiting und der Anbahnung des Arbeitsverhältnisses
- Aktuelle Rechtsprechung

ZIELGRUPPE

Arbeitgeber, Personalleitung, Führungskräfte, Betriebs- und Personalräte sowie Schwerbehindertenvertretung und interessierter Personenkreis

ABSCHLUSS

TÜV-Teilnahmebescheinigung

HINWEISE

Die Online-Teilnahme an unseren Webinaren ist einfach: Sie benötigen einen Computer und eine stabile Internetverbindung. Nach Ihrer Anmeldung erhalten Sie in einer separaten Mail Ihre persönlichen Zugangsdaten zur Veranstaltung mit einer kurzen Anleitung.

TERMINE | ORTE

 25.01.2024 | online
von 08:30 bis 14:00 Uhr

PREIS

450,00 € zzgl. MwSt. (535,50 € inkl. MwSt.)

ANMELDUNG

Einfach online buchen:
Seminar-Nr. "77-116" im Suchfeld eingeben
www.tuev-seminare.de



Seminar-Nr. **Arbeitszeit kompakt - Fallstricke vermeiden!**

77-108



ZIEL	In diesem Seminar werden Probleme und Konflikte beim Thema Arbeitszeit erläutert und praxisbezogene Lösungen nahegelegt. Dabei werden die Grundlagen der Arbeitszeitthematik anhand kurzer Fälle erläutert. Sie gewinnen an arbeitsrechtlicher Sicherheit und Kompetenz.
INHALT	<ul style="list-style-type: none">• Höchstarbeitszeit• Zulässige Abweichungen vom Arbeitszeitschutz• Arbeitszeitrechtliche Aufsichts- und Dokumentationspflichten• Konkrete Pflichten des Arbeitgebers• Direktionsrecht des Arbeitgebers über Lage und Verteilung der Arbeitszeit• Reisezeit (Arbeitszeit und Vergütung)• Rufbereitschaft und Bereitschaftsdienst• Ruhezeit und Ruhepause• Mehrarbeit, Überstunden und Kurzarbeit• Gleitzeit, Vertrauensarbeitszeit, Zeitkonten• Homeoffice und mobiles Arbeiten• Sonntagsarbeit und Nacharbeit• Arbeitszeitverstöße und deren Auswirkung• Schadensersatz, Bußgelder und Freiheitsstrafe• Haftung von Arbeitgeber und Vorgesetzten• Wirksame Arbeitszeitregelungen• Datenschutz• Konkreter Aufgabenkatalog für den Arbeitgeber• Mitbestimmung des Betriebsrats• EuGH Rechtsprechung sowie aktuelle Rechtsprechung zum Thema Arbeitszeit und deren Auswirkungen auf die Praxis im Bereich Arbeitszeiterfassung, Überstunden, Homeoffice, Außendienst etc.
ZIELGRUPPE	Arbeitgeber, Vorgesetzte, Führungskräfte, Betriebs- und Personalräte
ABSCHLUSS	TÜV-Teilnahmebescheinigung
TERMINE ORTE	12.05.2024 online von 08:30 bis 14:00 Uhr
PREIS	450,00 € zzgl. MwSt. (535,50 € inkl. MwSt.) Im Preis sind die Teilnehmerunterlagen zum Download enthalten.
ANMELDUNG	Einfach online buchen: Seminar-Nr. "77-108" im Suchfeld eingeben www.tuev-seminare.de



Seminar-Nr. Webinar zu Recht und Praxis 77-114 im Zuge der Digitalisierung der Arbeitswelt



ZIEL	Der Arbeitgeber muss bei der Digitalisierung in der Arbeitswelt sowie der Thematik künstliche Intelligenz (KI) eine Vielzahl an Vorschriften und Gesetzen des Arbeitsrechts beachten. In diesem Webinar werden Probleme und Konflikte im digitalen Zeitalter der Arbeitswelt erläutert und praxisbezogenen Lösungen zugeführt. Sie gewinnen an arbeitsrechtlicher Sicherheit und Kompetenz. Das Webinar setzt sich zum Ziel, ein Leitfaden für die rechtliche Bewertung einzelner Maßnahmen zu sein.
INHALT	<ul style="list-style-type: none">• Arbeit 4.0 Grundsatz• Mobiles Arbeiten und Homeoffice rechtssicher gestalten• Digitalen Datenschutz richtig durchführen• Mitarbeiterkontrolle im digitalen Bereich• Künstliche Intelligenz (KI) in der Arbeitswelt• Gestaltung von flexiblen Arbeitszeit- und Arbeitsortmodellen• Arbeitsvertragsgestaltung im digitalen Zeitalter• Personalrecherche 4.0• Social Media• Kündigungen in der digitalen Arbeitswelt• Betriebsrat 4.0
ZIELGRUPPE	Arbeitgeber, Personalleitung, Führungskräfte, Betriebs- und Personalräte sowie Schwerbehindertenvertretung und interessierter Personenkreis
ABSCHLUSS	TÜV-Teilnahmebescheinigung
TERMINE ORTE	 07.10.2024 online von 08:30 bis 14:00 Uhr
HINWEISE	Die Online-Teilnahme an unseren Webinaren ist einfach: Sie benötigen einen Computer und eine stabile Internetverbindung. Nach Ihrer Anmeldung erhalten Sie in einer separaten Mail Ihre persönlichen Zugangsdaten zur Veranstaltung mit einer kurzen Anleitung.
PREIS	450,00 € zzgl. MwSt. (535,50 € inkl. MwSt.)
ANMELDUNG	Einfach online buchen: Seminar-Nr. "77-114" im Suchfeld eingeben www.tuev-seminare.de



Seminar-Nr. **Rechtssichere Organisation im Notfall- und Krisenmanagement**

77-117



Webinar - Prävention durch Krisenplanung

INHALT

- Grundlagen eines professionellen Krisenmanagements
 - Typische sicherheitsrelevante Unternehmenskrisen
- Komponenten des erfolgreichen Krisenmanagements
 - Organisation, Infrastruktur, Prozesse
 - Krisenstab
 - Führungshilfsmittel
- Ohne Krisenkommunikation geht es schief
 - Inhalte, Adressaten, Kanäle
- Verantwortung und Haftung von Führungskräften in der Krise/ im Notfall

ABSCHLUSS

TÜV-Teilnahmebescheinigung

TERMINE | ORTE

24.01.2024 | online
von 08:30 bis 10:30 Uhr

PREIS

165,00 € zzgl. MwSt. (193,35 € inkl. MwSt.)

ANMELDUNG

Einfach online buchen:
Seminar-Nr. "77-117" im Suchfeld eingeben
www.tuev-seminare.de



Seminar-Nr. **Arbeiten 4.0 - Neue Arbeitsformen**

77-119



Webinar: Unternehmenspraxis - Arbeitsrechtliche Herausforderungen und Chancen!

INHALT

- Flexibilisierung der Arbeitsorganisation
- Flexibilisierung der Arbeitszeit
- Arbeitsplatz 4.0
- Arbeitsplatzgestaltung / Gefährdungsbeurteilung
- Künftige Qualifizierungen bei Arbeit 4.0
- Vergütung in der Arbeitswelt

ABSCHLUSS

TÜV-Teilnahmebescheinigung

TERMINE | ORTE

23.01.2024 | online
von 08:30 bis 10:30 Uhr

PREIS

165,00 € zzgl. MwSt. (193,35 € inkl. MwSt.)

ANMELDUNG

Einfach online buchen:
Seminar-Nr. "77-119" im Suchfeld eingeben
www.tuev-seminare.de



Wenn Sie sich zu einem Seminar **anmelden** möchten:

Geben Sie einfach auf unserer Homepage im Suchfeld das gewünschte Seminar ein und folgen Sie der Menüführung.



Wenn Sie eine Seminarbeschreibung mit **Angebot** benötigen:

Nutzen Sie unser **Angebotsmodul** für maximale Flexibilität. Jetzt **schnell und einfach** ein Angebot generieren. Wir freuen uns auf Sie!



Wenn Sie eine **Inhouse-Schulung** benötigen:

Wir sind kein Standard und machen auch keinen!
Wir machen lieber, was genau für Sie passt:
Maßgeschneiderte Inhouse-Schulungen gleich hier anfragen!



TUV
SEMINARE®
SAARLAND

www.tuev-seminare.de

TÜV Saarland Bildung + Consulting GmbH



Fachliche Fragen beantwortet:
Frau Nicola Meisinger
Tel.: 0 15 1 / 15 05 89 46
nicola.meisinger@tuev-seminare.de



Organisatorische Fragen beantwortet:
Frau Karen Wimmers
Tel.: 0 23 24 / 9 19 79 - 73
karen.wimmers@tuev-seminare.de

Wir sind zertifiziert nach
DIN EN ISO 9001.

Weitere Seminare und Infos
finden Sie unter



tuev-seminare.de