

TÜV Seminare



Facility Management

bis Dezember 2020



IHRE ANSPRECHPARTNER DER TÜV SAARLAND BILDUNG + CONSULTING GMBH

Standort Südwest



Frau Elaine Cakir
Telefon: 0 68 97 / 5 06 - 5 15
elaine.cakir@tuev-seminare.de

Standort Südost



Frau Barbara Kaag
Telefon: 09 11 / 25 29 58 - 15
barbara.kaag@tuev-seminare.de

Standort Rhein-Ruhr



Frau Anita Hackbarth
Telefon: 0 23 24 / 9 19 79 - 72
anita.hackbarth@tuev-seminare.de

Inhouse-Schulungen

Grundsätzlich lassen sich alle unsere Seminare auch als Inhouse-Schulung in Ihrem Unternehmen durchführen. Richten Sie Ihre Anfrage einfach an: inhouse@tuev-seminare.de. Gerne erstellen wir Ihnen ein individuelles Angebot:



Frau Wiebke Kuhn
Telefon: 0 68 97 / 5 06 - 5 18
wiebke.kuhn@tuev-seminare.de



Frau Brigitte Gierling
Telefon: 09 11 / 25 29 58 - 12
brigitte.gierling@tuev-seminare.de



Frau Pamela Westerhoff
Telefon: 0 23 24 / 9 19 79 - 60
pamela.westerhoff@tuev-seminare.de



Herr Arne Lütjen
Telefon: 04 21 / 70 76 25
arne.lütjen@tuev-seminare.de

Sind Ihre Kontaktdaten noch auf dem neuesten Stand? Wenn nicht, nutzen Sie doch bitte das Korrekturfeld auf unserer Homepage unter: www.tuev-seminare.de. Hier haben Sie die Möglichkeit, Änderungen oder Ergänzungen Ihrer Adresse einzutragen - denn: Nur passgenaue Informationen sind für Sie gute Informationen!

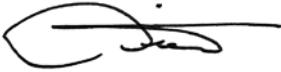
VORWORT

Guten Tag, liebe Fachkolleginnen und -kollegen,
vor Ihnen liegt unser neuer Prospekt Facility Management.

Als zusätzliches Rüstzeug für Betreiber, Objektleiter und Verantwortliche Personen im Facility-Bereich helfen Ihnen unsere Seminare, zeitgemäß und verantwortungsvoll Ihr Facility Management zu ergänzen.

Selbstverständlich lassen sich auch alle unsere Seminare als maßgeschneiderte Inhouse-Lösung realisieren. Sprechen Sie uns an oder richten Sie Ihre Anfrage einfach an:
inhouse@tuev-seminare.de

Ihr TÜV Seminare Team



i.V.

Carsten Pieper
Fachbereichsleiter Arbeitssicherheit



Inhaltsverzeichnis

	Seite
Ansprechpartner	2
Vorwort	3
Inhaltsverzeichnis	4
Facility Manager (TÜV) Übersicht	5
Einführung und praktische Umsetzung des Facility Managements (FM) im Unternehmen	6
Technisches Gebäudemanagement im Facility Management (FM)	7
Infrastrukturelles Gebäudemanagement im Facility Management (FM)	8
Instandhaltung im Facility Management (FM)	9
Energiemanagement im Facility Management (FM)	10
Betreiberverantwortung im Facility Management (FM)	11
Verkehrssicherungspflichten beim Gebäudemanagement	12
Führungsverantwortung im Facility Management (FM)	13
Das Facility Management (FM) nach DIN EN 15221-1 (bis 7): 2011-12 im Vergleich zur neuen DIN EN ISO 41001:2018-04	14
Anmeldeformular	15



Termine mit Durchführungsgarantie

Die mit diesem Zeichen auf unserer Homepage gekennzeichneten Seminare finden auf jeden Fall statt.

Wir bieten Ihnen somit ab sofort eine 100%ige Planungssicherheit in puncto Termin und Ort. Aufgrund der hohen Nachfrage an diesen Seminaren empfehlen wir Ihnen eine frühzeitige Anmeldung.

Im aktuellen Prospekt sind die **rot geschriebenen Termine** Seminare mit Durchführungsgarantie.

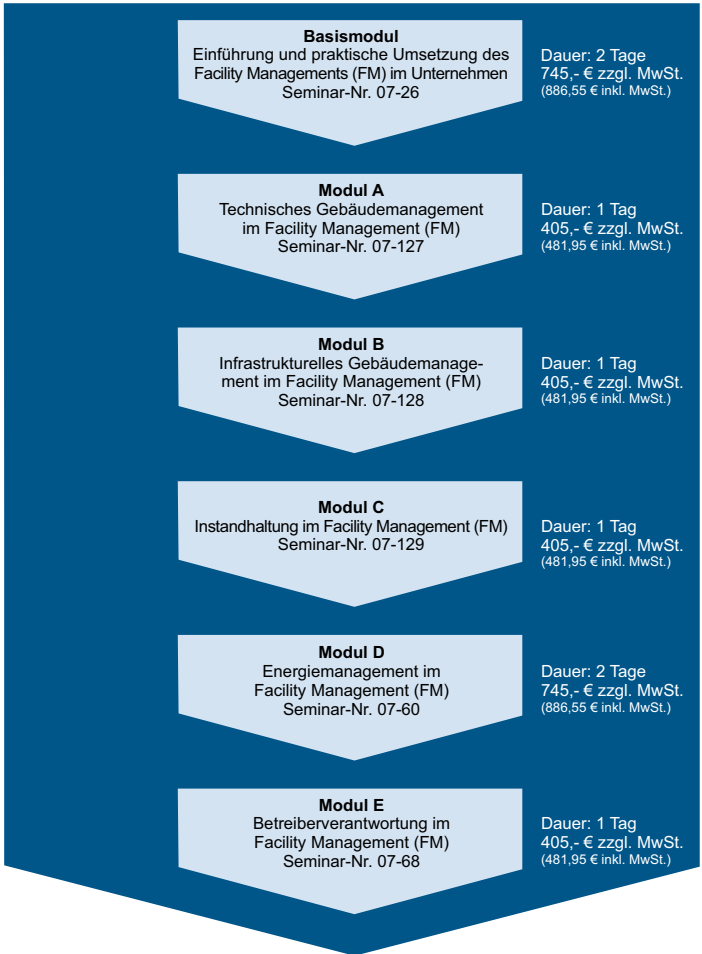
Hinweis:

Alle Preise sind freibleibend. Unsere Allgemeinen Geschäftsbedingungen finden Sie im Internet unter www.tuev-seminare.de.

Um die Lesbarkeit zu erhöhen, verwenden wir bei allen personenbezogenen Begriffen die männliche Form. Wir weisen ausdrücklich darauf hin, dass sich unsere Seminare an m / w / d Interessenten richten.

Facility Manager (TÜV)

Zertifikatslehrgang in 6 Modulen



Nach Teilnahme am Basisseminar sowie an den Modulen A bis E und bestandener freiwilliger Abschlussprüfung am Ende von Modul E innerhalb von 24 Monaten erhalten Sie das Zertifikat als „Facility Manager (TÜV)“.

Bei gleichzeitiger Buchung des Basisseminars und der Module A bis E erhalten Sie den Kombipreis von 2.695,- € zzgl. MwSt. (3.207,05 € inkl. MwSt.). Im Kombipreis ist der Internetrabatt bereits enthalten. Alle Preise sind freibleibend.

Seminar-Nr. Einführung und praktische Umsetzung des Facility Managements (FM) im Unternehmen

Facility Manager (TÜV) - Basisseminar

ZIEL	Das 2-tägige Einführungsseminar zum FM vermittelt Ihnen die wichtigsten Grundlagen und zeigt auf, wie komplex die Thematik einer ordnungsgemäßen Gebäudebewirtschaftung in der Praxis ist. Wir beleuchten die Schwerpunkte von Teilgebieten des FM als Notwendigkeit im Unternehmen. Tieferes Detailwissen zu den Teilgebieten vermitteln wir Ihnen in den weiteren Seminaren dieses Lehrgangs.
INHALT	<ul style="list-style-type: none">• Erläuterung zum modernen und zeitgemäßen FM• Erläuterungen zu den GEFMA-Richtlinien• Darlegung von Lebenszyklusphasen und deren FM-Kernprozessen• Erläuterung zur Ermittlung von Lebenszykluskosten• Darlegung des Gebäudemanagement im FM• Kostenbegriffe im FM• Darlegung von Kostenstrukturen der Gebäudebewirtschaftungskosten• Grundlagen von Benchmarking im FM• Prozesskostenorientierung im FM anhand von Beispielen• Überblick Rücklagenbildung im FM• Instandhaltungsmanagement im FM• Flächenmanagement im FM• Energiemanagement im FM• Brandschutz im FM• Sicherheits- und Risikomanagement im FM• Überblick des Dienstleistungsmanagements im FM
ZIELGRUPPE	Führungspersonal Haustechnik, technische Leiter, Dienstleistungs- und Energieversorgungsunternehmen, haustechnisches Fachpersonal im strategisch und operativ tätigen Bereich der Gebäudebewirtschaftung
ABSCHLUSS	TÜV-Teilnahmebescheinigung
HINWEISE	Dieses Seminar ist als Voraussetzung zur Teilnahme an den Aufbauomodulen A bis E verpflichtend. Nach Teilnahme an allen Modulen sowie bestandener Abschlussprüfung am Ende von Modul E erhalten Sie das Zertifikat als „Facility Manager (TÜV)“. Die Module sind einzeln buchbar und nicht zwingend aufeinander aufbauend. Bitte beachten Sie, dass die Abschlussprüfung nur am Ende von Modul E geschrieben werden kann.
TERMINE ORTE	07.10. - 08.10.2019 66280 Sulzbach 15.01. - 16.01.2020 66280 Sulzbach 18.06. - 19.06.2020 69469 Weinheim 16.11. - 17.11.2020 60439 Frankfurt Jeweils von 08:30 bis 16:00 Uhr
PREIS	745,-- € zzgl. MwSt. (886,55 € inkl. MwSt.) Im Preis sind Seminarertränke, Mittagessen und Teilnehmerunterlagen enthalten. Bei gleichzeitiger Buchung des Basisseminars und der Module A bis E erhalten Sie den Kombipreis in Höhe von 2.695,-- € zzgl. MwSt. (3.207,05 € inkl. MwSt.). In diesem Preis ist der Internetrabatt bereits enthalten.
ANMELDUNG	Bitte unter Seminar-Nr. „07-26“ oder Kurztitel „Einführung Facility Management“

Seminar-Nr. **Technisches Gebäudemanagement im Facility Management (FM)**

Facility Manager (TÜV) - Modul A

ZIEL

In diesem 1-tägigen Modul zum technischen Gebäudemanagement im FM vertiefen wir die wichtigsten Anforderungen zur Thematik und zeigen Ihnen auf, was im betrieblichen Alltag zu einer ordnungsgemäßen Gebäudebewirtschaftung zu beachten ist.

INHALT

- Begriffsbestimmungen und Ziele
- Methodik des technischen Gebäudemanagements (TGM)
- Leistungsbereiche des TGM
- Erläuterung zur optimalen Erstellung der „geschuldeten Leistungen im TGM“
- Erläuterung zur optimalen Erstellung der „thermischen Behaglichkeit“
- Erläuterung zur optimalen Erstellung der „visuellen Behaglichkeit“
- Erläuterung zur optimalen Erstellung der „akustischen Behaglichkeit“
- Einhaltung der Trinkwasser- und Lufthygiene nach den VDI-Richtlinien 6022 und 6023
- Kostenplanung für den Betrieb im technischen Gebäudemanagement
- Praxisbeispiele (Erarbeitung mit dem Plenum)

ZIELGRUPPE

Führungspersonal Haustechnik, technische Leiter, Dienstleistungs- und Energieversorgungsunternehmen, haustechnisches Fachpersonal im strategisch und operativ tätigen Bereich der Gebäudebewirtschaftung

ABSCHLUSS

TÜV-Teilnahmebescheinigung
Nach Teilnahme am Basisseminar sowie den Modulen A bis E und bestandener Abschlussprüfung am Ende von Modul E innerhalb von 24 Monaten erhalten Sie das Zertifikat als „Facility Manager (TÜV)“.

HINWEISE

Die Module sind einzeln buchbar und nicht zwingend aufeinander aufbauend. Bitte beachten Sie, dass die Abschlussprüfung nur am Ende von Modul E geschrieben werden kann.

TERMINE | ORTE

18.10.2019 | 66280 Sulzbach
10.02.2020 | 66280 Sulzbach
06.07.2020 | 69469 Weinheim
30.11.2020 | 60439 Frankfurt
Jeweils von 08:30 bis 16:00 Uhr

PREIS

405,-- € zzgl. MwSt. (481,95 € inkl. MwSt.)
Im Preis sind Seminargetränke, Mittagessen und Teilnehmerunterlagen enthalten.
Bei gleichzeitiger Buchung des Basisseminars und der Module A bis E erhalten Sie den Kombipreis in Höhe von 2.695,-- € zzgl. MwSt. (3.207,05 € inkl. MwSt.).
In diesem Preis ist der Internetrabatt bereits enthalten.

ANMELDUNG

Bitte unter Seminar-Nr. „07-127“ oder Kurztitel „Technisches Gebäudemanagement“

Seminar-Nr. **Infrastrukturelles Gebäudemanagement im Facility Management (FM)** 07-128

Facility Manager (TÜV) - Modul B

- ZIEL** In diesem 1-tägigen Modul zum infrastrukturellen Gebäudemanagement im FM vertiefen wir die wichtigsten Anforderungen zur Thematik und zeigen Ihnen auf, was im betrieblichen Alltag zu einer ordnungsgemäßen Gebäudebewirtschaftung zu beachten ist.
- INHALT**
- Einführung in das Dienstleistungsmanagement
 - Interne oder externe Dienstleistung
 - Flächenmanagement, Raumbuch
 - Reinigungsdienste
 - Sicherheitsdienste
(Schließdienste und / oder Objektschutz)
 - Hausmeisterdienste (allgemein und / oder Haustechnik)
 - Ordnungsdienste und Parkflächen- / Parkplatzverwaltung
 - Büroservice
 - Empfangs- und / oder Pfortendienste
 - Kantine und Catering
 - Betriebsmittelverwaltung
 - Praxisbeispiele (Erarbeitung mit dem Plenum)
- ZIELGRUPPE** Führungspersonal Haustechnik, technische Leiter, Dienstleistungs- und Energieversorgungsunternehmen, haustech-nisches Fachpersonal im strategisch und operativ tätigen Bereich der Gebäudebewirtschaftung
- ABSCHLUSS** TÜV-Teilnahmebescheinigung
Nach Teilnahme am Basisseminar sowie den Modulen A bis E und bestandener Abschlussprüfung am Ende von Modul E innerhalb von 24 Monaten erhalten Sie das Zertifikat als „Facility Manager (TÜV)“.
- HINWEISE** Die Module sind einzeln buchbar und nicht zwingend aufeinander aufbauend. Bitte beachten Sie, dass die Abschlussprüfung nur am Ende von Modul E geschrieben werden kann.
- TERMINE | ORTE** 21.10.2019 | 66280 Sulzbach
27.02.2020 | 66280 Sulzbach
20.07.2020 | 69469 Weinheim
14.12.2020 | 60439 Frankfurt
Jeweils von 08:30 bis 16:00 Uhr
- PREIS** 405,-- € zzgl. MwSt. (481,95 € inkl. MwSt.)
Im Preis sind Seminargetränke, Mittagessen und Teilnehmerunterlagen enthalten.
Bei gleichzeitiger Buchung des Basisseminars und der Module A bis E erhalten Sie den Kombipreis in Höhe von 2.695,-- € zzgl. MwSt. (3.207,05 € inkl. MwSt.).
In diesem Preis ist der Internetrabatt bereits enthalten.
- ANMELDUNG** Bitte unter Seminar-Nr. „07-128“ oder Kurztitel „Infrastrukturelles Gebäudemanagement“

Seminar-Nr. Instandhaltung im Facility Management (FM)

07-129

Facility Manager (TÜV) - Modul C

ZIEL

In diesem 1-tägigen Modul zur Instandhaltung der technischen Gebäudeanlagen und im FM vertiefen wir die wichtigsten Anforderungen zur Thematik und zeigen Ihnen auf, was im betrieblichen Alltag zu einer reibungslosen Instandhaltung zu beachten ist.

INHALT

- Einführung und allgemeine Begriffe der Instandhaltung im FM
 - Definitionen / Grundlagen
 - Definitionen der Anforderungen durch den Nutzer, der Anforderung an das Gebäude und der Anforderung an den Servicelevel
 - Umsetzung und deren Kontrolle
 - Lebenszyklusphasen bedeutender Einrichtungen
 - Präventive und korrektive Instandhaltungsstrategien
 - Zu beachtende Entscheidungshilfen zur Bestimmung einer geeigneten Instandhaltungsstrategie
- Instandhaltung im FM
 - Instandhaltungsplanung: Möglichkeiten und Hilfsmittel
 - Vergabe von Instandhaltungsleistungen
 - Planung und Berücksichtigung aller relevanten gebäudetechnischen Einrichtungen
 - Erfüllung der technischen, ökonomischen, ökologischen und soziokulturellen Anforderungen durch ein prozessgesteuertes Instandhaltungsmanagement
 - Dokumentation
 - Muster: Instandhaltungsrücklage für ein Wohn- und Geschäftshaus
 - Vertragsmanagement und Outsourcing
- Praxisbeispiele (Erarbeitung mit dem Plenum)

ZIELGRUPPE

Führungspersonal Haustechnik, technische Leiter, Dienstleistungs- und Energieversorgungsunternehmen, haustechnisches Fachpersonal im strategisch und operativ tätigen Bereich der Gebäudebewirtschaftung

ABSCHLUSS

TÜV-Teilnahmebescheinigung
Nach Teilnahme am Basisseminar sowie den Modulen A bis E und bestandener Abschlussprüfung am Ende von Modul E innerhalb von 24 Monaten erhalten Sie das Zertifikat als „Facility Manager (TÜV)“.

HINWEISE

Die Module sind einzeln buchbar und nicht zwingend aufeinander aufbauend. Bitte beachten Sie, dass die Abschlussprüfung nur am Ende von Modul E geschrieben werden kann.

TERMINE | ORTE

30.10.2019 | 66280 Sulzbach
09.03.2020 | 66280 Sulzbach
31.08.2020 | 69469 Weinheim
Jeweils von 08:30 bis 16:00 Uhr

PREIS

405,- € zzgl. MwSt. (481,95 € inkl. MwSt.)
Im Preis sind Seminarertränke, Mittagessen und Teilnehmerunterlagen enthalten.
Bei gleichzeitiger Buchung des Basisseminars und der Module A bis E erhalten Sie den Kombipreis in Höhe von 2.695,- € zzgl. MwSt. (3.207,05 € inkl. MwSt.).
In diesem Preis ist der Internetrabatt bereits enthalten.

ANMELDUNG

Bitte unter Seminar-Nr. „07-129“ oder Kurztitel „Instandhaltung FM“

Seminar-Nr. **Energiemanagement im Facility Management (FM)**

07-60

Facility Manager (TÜV) - Modul D

- ZIEL** In diesem 2-tägigen Modul zum Energiemanagement im FM vertiefen wir die wichtigsten Anforderungen zur Thematik und zeigen Ihnen auf, welche Strategien Sie für einen energieeffizienten und wirtschaftlich vertretbaren Aufwand betreiben müssen, um den Anforderungen nach dem Energieeinspargesetz (EnEG) und der Energieeinsparverordnung im Gebäudemanagement gerecht zu werden.
- INHALT**
- Einführung und allgemeine Grundlagen des Energiemanagements
 - Rechtsvorschriften
 - Kurzeinführung: DIN EN ISO 50001
 - Technische Regeln
 - Begriffe, Definitionen und Wirkungsgrade
 - Fördermöglichkeiten
 - Energiemanagement
 - Begriffe und Definitionen
 - Planungsphase und Bewertung Bestandsanlagen
 - Energieverbrauchserfassung / -analyse
 - Witterungsbereinigung
 - Ermittlung von Kennzahlen
 - Technisches Gebäudemanagement
 - Gebäudeautomation, Mess- und Regelungstechnik
 - Energieeffizienz durch bautechnische Maßnahmen
 - Energieeffizienz für RLT-Anlagen
 - Optimales Betreiben von gebäudetechnischen Anlagen
 - Einsatz regenerativer bzw. neuer Techniken und Energien in der Gebäudetechnik
 - Benchmarking nach VDI 3807
 - Praxisbeispiele (Erarbeitung mit dem Plenum)
- ZIELGRUPPE** Führungspersonal Haustechnik, technische Leiter, Dienstleistungs- und Energieversorgungsunternehmen, haustechnisches Fachpersonal im strategisch und operativ tätigen Bereich der Gebäudebewirtschaftung
- ABSCHLUSS** TÜV-Teilnahmebescheinigung
Nach Teilnahme am Basisseminar sowie den Modulen A bis E und bestandener Abschlussprüfung am Ende von Modul E innerhalb von 24 Monaten erhalten Sie das Zertifikat als „Facility Manager (TÜV)“.
- HINWEISE** Die Module sind einzeln buchbar und nicht zwingend aufeinander aufbauend. Bitte beachten Sie, dass die Abschlussprüfung nur am Ende von Modul E geschrieben werden kann.
- TERMINE | ORTE** 04.11. - 05.11.2019 | 66280 Sulzbach
06.02. - 07.02.2020 | 45525 Hattingen
23.03. - 24.03.2020 | 66280 Sulzbach
21.09. - 22.09.2020 | 69469 Weinheim
Jeweils von 08:30 bis 16:00 Uhr
- PREIS** 745,-- € zzgl. MwSt. (886,55 € inkl. MwSt.)
Im Preis sind Seminargetränke, Mittagessen und Teilnehmerunterlagen enthalten.
Bei gleichzeitiger Buchung des Basisseminars und der Module A bis E erhalten Sie den Kombipreis in Höhe von 2.695,-- € zzgl. MwSt. (3.207,05 € inkl. MwSt.).
In diesem Preis ist der Internetrabatt bereits enthalten.
- ANMELDUNG** Bitte unter Seminar-Nr. „07-60“ oder Kurztitel „Energiemanagement im FM“

Seminar-Nr. **Betreiberverantwortung im Facility Management (FM)**

07-68

Facility Manager (TÜV) - Modul E

ZIEL

In diesem 1-tägigen Seminar erwerben Sie die grundlegenden gesetzlichen Anforderungen und erhalten anhand von Praxisbeispielen Hinweise für die Umsetzung.

INHALT

- Gesetzliche Forderungen zum Schutz von Leben, Gesundheit, Freiheit und Eigentum
 - Standsicherheit / Bauegfährdung / Verkehrssicherungspflichten
 - Schall- und Lärmschutz
 - Brandschutz / Evakuierung, Sicherheitskennzeichnungen und Erste Hilfe
 - Nichtrauchererschutz (Forderung § 5 ArbStättV)
 - Einsatz gefährlicher Stoffe (Forderung nach GefStoffV)
- Gesetzliche Forderungen zum Schutz vor Ort eingesetzter Arbeitnehmer bei Überwachungs-, Wartungs- und Reparaturarbeiten
 - Überblick über Vorgaben des ArbSchG, der ArbStättV, der BetrSichV und der GefStoffV
 - Organisation des Arbeitsschutzes
 - Gefährdungsbeurteilung
 - Prüf- und Überwachungsfristen von Arbeitsmitteln
 - Notwendige arbeitsmedizinische Vorsorge
 - Alleinarbeit
 - Fremdfirmeneinsatz / Beauftragung Dritter
- Gesetzliche Forderungen zum Schutz der Umwelt im Bereich Boden, Luft und Wasser
 - Immissionsschutz
 - Boden-, Gewässerschutz inkl. Abwasser
 - Luftreinhaltung inkl. Klima- / Ozonschutz
 - Abfallentsorgung
- Zertifikatsprüfung über die Themen des Basisseminars sowie der Module A bis E (freiwillig)

ZIELGRUPPE

Führungspersonal Haustechnik, technische Leiter, Dienstleistungs- und Energieversorgungsunternehmen, haustechnisches Fachpersonal im strategisch und operativ tätigen Bereich der Gebäudebewirtschaftung

ABSCHLUSS

TÜV-Teilnahmebescheinigung
Nach Teilnahme am Basisseminar sowie den Modulen A bis E und bestandener Abschlussprüfung am Ende von Modul E innerhalb von 24 Monaten erhalten Sie das Zertifikat als „Facility Manager (TÜV)“.

HINWEISE

Die Module sind einzeln buchbar und nicht zwingend aufeinander aufbauend. Bitte beachten Sie, dass die Abschlussprüfung nur am Ende von Modul E geschrieben werden kann.

TERMINE | ORTE

13.11.2019 | 66280 Sulzbach
03.02.2020 | 45525 Hattingen
06.04.2020 | 66280 Sulzbach
05.10.2020 | 69469 Weinheim
Jeweils von 08:30 bis 16:00 Uhr

PREIS

405,- € zzgl. MwSt. (481,95 € inkl. MwSt.)
Im Preis sind die Prüfungsgebühr, das Zertifikat, Seminargetränke, Mittagessen und Teilnehmerunterlagen enthalten. Bei gleichzeitiger Buchung des Basisseminars und der Module A bis E erhalten Sie den Kombipreis in Höhe von 2.695,- € zzgl. MwSt. (3.207,05 € inkl. MwSt.).
In diesem Preis ist der Internetrabatt bereits enthalten.

ANMELDUNG

Bitte unter Seminar-Nr. „07-68“ oder Kurztitel „Betreiber Gebäudetechnik“

Seminar-Nr. **Verkehrssicherungspflichten** **03-160** beim Gebäudemanagement

Wirtschaftliche Organisation der Aufgaben und Pflichten

- ZIEL** Besitzer von vermieteten bzw. verpachteten Immobilien, aber auch deren Betreiber, sind dazu verpflichtet, Maßnahmen zur Verkehrssicherung zu treffen. Um Regress- und Haftungsansprüche abzuwehren, sind Kenntnisse dieser Verkehrssicherungspflichten und deren Umsetzung unerlässlich. Das Seminar zeigt Ihnen auf, wie Sie diese unter wirtschaftlichen Aspekten organisieren können.
- INHALT**
- Pflichten von Eigentümern und Betreibern
 - Prüfpflichten rund um das Gebäude
 - Gebäudebegehungen, Checklisten und Gefährdungsbeurteilung
 - Einsatz von Fremdfirmen: Handwerkertätigkeiten, Reinigungsarbeiten
 - Sonderfall Winterdienst: Reinigungs- und Streupflichten
- ZIELGRUPPE** angehende Hausmeister, Haustechniker sowie Betreiber und Eigentümer gewerblicher Immobilien und Facility Manager
- ABSCHLUSS** TÜV-Teilnahmebescheinigung
- TERMINE | ORTE** **08.10.2019 | 45525 Hattingen**
14.01.2020 | 66280 Sulzbach
11.02.2020 | 45525 Hattingen
03.03.2020 | 90449 Nürnberg
31.03.2020 | 76124 Karlsruhe
26.05.2020 | 22177 Hamburg
18.08.2020 | 66280 Sulzbach
22.09.2020 | 70173 Stuttgart
06.10.2020 | 45525 Hattingen
03.11.2020 | 60439 Frankfurt
Jeweils von 08:30 bis 16:00 Uhr
- PREIS** 365,-- € zzgl. MwSt. (434,35 € inkl. MwSt.)
Im Preis sind Seminargetränke, Mittagessen und Teilnehmerunterlagen enthalten.
- ANMELDUNG** Bitte unter Seminar-Nr. „03-160“ oder Kurztitel „Verkehrssicherungspflichten“



Termine mit Durchführungsgarantie

Die mit diesem Zeichen auf unserer Homepage gekennzeichneten Seminare finden auf jeden Fall statt.

Wir bieten Ihnen somit ab sofort eine 100%ige Planungssicherheit in puncto Termin und Ort. Aufgrund der hohen Nachfrage an diesen Seminaren empfehlen wir Ihnen eine frühzeitige Anmeldung.

Im aktuellen Prospekt sind die **rot geschriebenen Termine** Seminare mit Durchführungsgarantie.

Seminar-Nr. **Führungsverantwortung im Facility Management (FM)** **07-130**

Schlüsselqualifikationen für eine gute Mitarbeiterführung

- ZIEL** Dieses 1,5-tägige Seminar vermittelt Ihnen die notwendigen Grundlagen, um im Facility Management Mitarbeiter zu führen. Des Weiteren werden Sie sich Ihrer eigenen Rolle als Führungskraft und der daraus resultierenden Verantwortung bewusst und werden zur verantwortungsvollen Führungspersönlichkeit mit Werten!
- INHALT**
- Führung im FM? (Unternehmer versus Manager)
 - Führung in der neuen FM-Arbeitswelt (passt New Work, VUCA, Selbstorganisation dazu?)
 - Passende Schlüsselqualifikationen für die Führungskompetenz
 - Rolle und Verantwortung der Führungskraft
 - Wertebewusstsein
 - Grundlagen der Kommunikation und der Wahrnehmung
 - Verhandlungen und Mitarbeitergespräche sicher meistern
 - Führungsstile und Führungstechniken
 - Konflikte und Spannungen lösen
 - Einbinden von konkreten Praxisbeispielen der Teilnehmer
- ZIELGRUPPE** Objektleiter, Projektleiter, Gebäudemanager, Facility Manager, Immobilienverwalter oder Haustechniker, welche eine Führungsposition anstreben
- ABSCHLUSS** TÜV-Teilnahmebescheinigung
- TERMINE | ORTE** 07.11. - 08.11.2019 | 56068 Koblenz
12.03. - 13.03.2020 | 66280 Sulzbach
23.07. - 24.07.2020 | 69115 Heidelberg
10.12. - 11.12.2020 | 60439 Frankfurt
Jeweils von 08:30 bis 16:00 Uhr. Am letzten Tag bis 12:30 Uhr
- PREIS** 735,-- € zzgl. MwSt. (874,65 € inkl. MwSt.)
Im Preis sind Seminargetränke, Mittagessen und Teilnehmerunterlagen enthalten.
- ANMELDUNG** Bitte unter Seminar-Nr. „07-130“ oder Kurztitel „Führungsverantwortung im FM“



Seminar-Nr. 07-131 Das Facility Management (FM) nach DIN EN 15221-1 (bis 7): 2011-12 im Vergleich zur neuen DIN EN ISO 41001:2018-04

Aufbau von möglichen Organisationsstrukturen im Normenvergleich des Facility Managements

ZIEL	In diesem eintägigen Seminar vermittelt Ihnen unser Expertenteam die Besonderheit des Entwurfs der neuen möglichen internationalen Norm 41001 und vergleicht sie mit dem bestehenden System.
INHALT	<ul style="list-style-type: none">• Rechtliche Grundlagen des FM<ul style="list-style-type: none">• Einführung, ArbStättR, BetrSichV, VDI, VDE, VdS etc.• Normen• GEFMA• Die DIN EN 15221 Teil 1 bis 7<ul style="list-style-type: none">• Struktur, Aufbau und kurze Beschreibung der Inhalte• Die DIN EN ISO 41001, hier Entwurf der deutschen Fassung vom Juni 2017<ul style="list-style-type: none">• Struktur und Aufbau• Die Unterschiede der beiden Normen im Vergleich<ul style="list-style-type: none">• Vor- und Nachteile• Besonderheiten und deren mögliche Auswirkung auf die Praxis• Erfahrungsaustausch und Diskussion mit dem Plenum
ZIELGRUPPE	Projektleiter, Gebäudemanager im FM, Facility Manager, Immobilienverwalter von Industrieunternehmen
ABSCHLUSS	TÜV-Teilnahmebescheinigung
HINWEISE	Die Teilnehmer sollten Erfahrung und Kenntnisse mit der DIN EN 15221 oder vergleichbaren Systemen in einigen Teilen verfügen, da Grundlagenwissen vorausgesetzt wird.
TERMINE ORTE	16.10.2019 76137 Karlsruhe 30.01.2020 66280 Sulzbach 17.06.2020 69115 Heidelberg 09.12.2020 60439 Frankfurt Jeweils von 08:30 bis 16:00 Uhr
PREIS	405,-- € zzgl. MwSt. (481,95 € inkl. MwSt.) Im Preis sind Seminargetränke, Mittagessen und Teilnehmerunterlagen enthalten.
ANMELDUNG	Bitte unter Seminar-Nr. „07-131“ oder Kurztitel „FM-Normen in der Praxis“



Termine mit Durchführungsgarantie

Die mit diesem Zeichen auf unserer Homepage gekennzeichneten Seminare finden auf jeden Fall statt.

Wir bieten Ihnen somit ab sofort eine 100%ige Planungssicherheit in puncto Termin und Ort. Aufgrund der hohen Nachfrage an diesen Seminaren empfehlen wir Ihnen eine frühzeitige Anmeldung.

Im aktuellen Prospekt sind die **rot geschriebenen Termine** Seminare mit Durchführungsgarantie.

Fax-Antwort: 0 68 97 / 5 06 - 2 15

TÜV Saarland Bildung + Consulting GmbH
Am TÜV 1, 66280 Sulzbach
Tel.: 0 68 97 / 5 06 - 5 15
E-Mail: info@tuev-seminare.de

Bitte Zutreffendes ankreuzen

- Anmeldung**
- Kostenfreie Anforderung Informationsmaterial**
- Kostenfreie Anforderung der ausführlichen Seminarbeschreibung**

Der Nutzung Ihrer personenbezogenen Daten können Sie jederzeit widersprechen - gerne per E-Mail an: widerspruch@tuev-seminare.de

Sem.-Nr.	Kurztitel	Datum / Ort
.....
.....
.....

Wir hätten die Seminarbeschreibungen gerne:

- per E-Mail** **per Fax** **per Brief**

Firma
.....

Anzahl der Mitarbeiter im Unternehmen

Branche

Abteilung

Teilnehmer (Name / Vorname)

Die Rechnung bitte an Abteilung

Straße / Postfach

PLZ / Ort

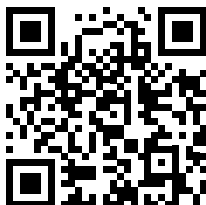
Telefon / Fax

E-Mail

Ort / Datum

Stempel / Unterschrift

Das aktuelle Gesamtprogramm
finden Sie im Internet unter
www.tuev-seminare.de



Zertifiziert nach DIN EN ISO 9001

**TÜV Saarland
Bildung + Consulting GmbH**

Standort Südwest

Am TÜV 1
66280 Sulzbach
Tel.: 0 68 97 / 5 06 - 5 15
info@tuev-seminare.de

Standort Rhein-Ruhr

Ruhrhang 3
45525 Hattingen
Tel.: 0 23 24 / 9 19 79 - 72
info@tuev-seminare-hat.de

Standort Südost

Südwestpark 50
90449 Nürnberg
Tel.: 09 11 / 25 29 58 - 15
info@tuev-seminare-nue.de

TÜV
SEMINARE®
SAARLAND